

ГРАДСКА НАРОДНА БИБЛИОТЕКА
„ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ ЗРЕЊАНИН

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БРОЈ: 1/2014

ПРЕДМЕТ: НАБАВКА РАДОВА – РЕКОНСТРУКЦИЈА УНУТРАШЊИХ
ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА У БИБЛИОТЕЦИ

Зрењанин, новембар 2014.

На основу члана 39.и члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012) - у даљем тексту ЗЈН, и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ 29/2013 и 104/2013), а у складу са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности број: 403 од 26. новембра 2014. и Решењем о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 404 од 26. новембра 2014., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности радова
реконструкција унутрашњих електроенергетских инсталација у библиотеци

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ
8. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ
9. ОБРАЗАЦ 8а – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
10. ОБРАЗАЦ 8б – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
11. ОБРАЗАЦ 8ц – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
12. ОБРАЗАЦ 9 ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
13. ОБРАЗАЦ 9а ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
14. ОБРАЗАЦ 9б ИЗЈАВЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
15. ОБРАЗАЦ 9ц ЗАЈЕДНИЧКА ИЗЈАВА
16. ОБРАЗАЦ 10 ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
17. ОБРАЗАЦ 10а ИЗЈАВЕ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
18. ОБРАЗАЦ 11 ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА чл. 75 став 2 ЗЈН
19. ОБРАЗАЦ 12 ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
20. МОДЕЛ УГОВОРА
21. ОБРАСЦИ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу: ГРАДСКА НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“
Зрењанин, Трг слободе 2, интернет страница: www.zrbiblio.rs

Врста поступка: јавна набавка мале вредности

Предмет набавке: радови – реконструкција унутрашњих електроенергетских инсталација у библиотеци

Контакт лица: Марта Катин , e-mail: biblioteka@zrbiblio.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

- Опис предмета јавне набавке, назив и ознака општег речника набавке:

Предмет јавне набавке број 1/2014

Врста предмета набавке: радови

Опис предмета набавке: реконструкција унутрашњих електроенергетских инсталација у библиотеци

Назив и ознака из општег речник набавке: 453111001

- ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

Предметом јавне набавке обухваћене су: утичнице и изводи, електрично осветљење, кабловски развод, уземљење и изједначење потенцијала.

Вертикални и хоризонтални развод MRO до разводних RO и табли такође је узет у обзир.

Набавка, транспорт и складиштење на градилишту материјала, прибора и опреме, како је дато у појединим позицијама.

Испорука свог материјала наведеног у појединим позицијама и свог ситног неспецифицираног материјала, потребног за квалитетну и комплетну израду инсталација.

Уграђивање и повезивање у свему како је наведено у појединим позицијама у складу са важећим прописима и правилима струке за квалитетну израду.

Испитивање и пуштање у исправан рад већ завршене инсталације.

Довођење у исправно стање свих евентуално оштећених места на већ изведеним радовима.

Сав употребљен материјал мора одговарати важечим стандардима и бити првокласног квалитета. Сав материјал за уградњу по доношењу на објекат мора бити испитан и поседовати фабрички атест.

Сви радови морају бити изведени са стручном радном снагом и у потпуности према важећим прописима за предметне вртсте радова.

У цену се урачунава, поред вредности свог потребног материјала и потребне радне снаге, и сви порези на рад и материјал.

У цену се урачунава и остали ситан неспецифичан материјал потребан за комплетирање RO, напонско испитивање, пуштање RO у рад и израда једнополне шеме RO.

У цену се урачунара и остали ситан неспецифичан материјал потребан за комплетирање RT, напонско испитивање, пуштање RT у рад и израда једнополне шеме RT.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Р.бр	ОПИС	Ј.мере	Количина	Цена по Ј.М. без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
	<i>ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ</i>				
	НАПОЈНИ КАБЛОВИ				
1.	Испорука и полагање напојног кабла типа PPOO 4x25mm ² од КРК смештеног на спољњем зиду објекта о мерно разводног ормара MRO на првом спрату. Кабел се полаже делом				

	по PNK регалима, а делом испод облоге зидова. Позицијом је обухваћен рад и материјал за фиксирање кабла, изнад шлицева, пробијање отвора у зиду и плочи, потребна обрада крајева кабла и повезивање на оба краја. Обрачун по метру положеног и повезаног кабла PPOO 4x25mm ²	m	57		
2.	Испорука и полагање напојног кабла типа PP-Y 5x10mm ² од MRO на спрату до разводног ормара RO-PR2 у приземљу објекта. Кабел се полаже делом кроз PVC каналице, а делом испод облоге зидова. Позицијом је обухваћено рад и материјал за фиксирање кабла, израда шлицева, пробијање отвора на зиду и плочи, потребна обрада крајева кабла и повезивање оба краја. Обрачун по метру положеног и повезаног кабла PP-Y 5x10mm ²	m	62		
3.	Испорука и полагање напојног кабла типа PP-Y 5x4mm ² од MRO на спрату до разводног ормара RO-PR1 у приземљу објекта. Кабел се полаже кроз PVC каналице, а делом испод облоге зидова. Позицијом је обухваћен рад и материјал за фиксирање кабла, израда шлицева, пробијање отвора у зиду и плочи, потребна обрада крајева кабла и повезивање на оба краја. Обрачун по метру положеног и повезаног кабла PP-Y 5x4mm ²	m	12		
4.	Испорука и полагање напојног кабла типа PP-Y 5x4mm ² од MRO на спрату до разводног ормара RO-SP1 на спрату објекта. Кабел се полаже кроз PVC каналице, а делом испод облоге зидова. Позицијом је обухваћен рад и материјал за фиксирање кабла, израда шлицева, пробијање отвора у зиду и плочи, потребна обрада крајева кабла и повезивање на оба краја. Обрачун по метру положеног и повезаног кабла PP-Y 5x4mm ²	m	55		
5.	Испорука и полагање напојног кабла типа PP-Y 5x10mm ² од RO-PR2 до разводног ормара RO-PR3 у приземљу објекта. Кабел се полаже делом кроз PVC каналице, делом испод облоге зидова. Позицијом је				

	обухваћен рад и материјал за фиксирање кабла, израда шлицева, пробијање отвора на зиду и плочи, потребна обрада крајева кабла и повезивање на оба краја. Обрачун по метру положеног кабла PP-Y 5x10mm ²	m	25		
6.	Испорука и полагање проводника P/F 1x16mm ² за повезивање MRO ормара на траку постојећег уземљивача. Проводник се полаже делом кроз PVC каналице, а делом испод облоге зидова у PVC цевима. Позицијом је обухваћен рад и материјал за фиксирање проводника, израда шлицева, пробијање отвора у зиду и плочи, потребна обрада крајева проводника и повезивање на оба краја. Обрачун по метру положеног и повезаног проводника P/F 1x16mm ²	m	80		
7.	Испорука и полагање проводника P/F 1x6mm ² од MRO на спрату до разводног ормара RO-KUH, RO-POD1 и од RO-POD1 до RO-POD2 и RO-KOT. Проводник се полаже делом кроз PVC каналице, а делом испод облоге зидова у PVC цевима. Позицијом је обухваћен рад и материјал за фиксирање проводника, израда шлицева, пробијање отвора у зиду и плочи, потребна обрада крајева проводника повезивање оба краја. Обрачун по метру положеног и повезаног проводника P/F 1x6mm ²	m	80		
8.	Испорука и уградња перфорираног носача каблова PNK-100/50, по зиду, са потребним носачима за зид, спојницама и поклопцима. Ставком је обухваћено и повезивање регала на оба краја на постојеће уземљење проводником P/F-Y 4mm ² PNK-100/50	m	16		
9.	Испорука и монтажа каналица (POK KANAL) са поклоопцем 40x60x2000, постављених по зиду, са потребним материјалом за фиксирање каналице за зид. Обрачун по метру комплет постављене каналице POK KANAL 40x60x2000	m	70		
	РАЗВОДНИ ОРМАНИ И РАЗВОДНЕ ТАБЛЕ				
1.	Развезивање свих постојећих каблова,				

	испитивање и обележавање извода, демонтажа склопне и заштитне опреме из постојећих разводних ормара и разводних табли и предаја инвеститору	комп.	9		
2.	Испорука, монтажа и повезивање у постојећем MRO. Сва повезивања морају бити изведена финожичаним Cu проводницима одговарајућег пресека. Постојећи каблови који излазе из ормана морају се наставити редним стезаљкама. У MRO-у се уграђује следећа опрема: <ul style="list-style-type: none"> • Cu шине 20x5mm на потпорним изолаторима • Четворополни ZUDS (3P+N) In/Idn=40A/0,3A • Једнополни аутоматски прекидач 40А, 6кА • Једнополни аутоматски прекидач 32А, 6кА • Једнополни аутоматски прекидач 25А, 6кА • Једнополни аутоматски прекидач 16А, 6кА 	комп. Ком Ком Ком Ком Ком	1 7 6 6 6 33		
3.	Испорука, монтажа и повезивање у постојећем RO-KUH. Сва повезивања морају бити изведена финожичаним Cu проводницима одговарајућег пресека. Постојећи каблови који излазе из ормана морају се наставити на редним стезаљкама. У RO-KUH се уграђује следећа опрема: <ul style="list-style-type: none"> • Трополна Cu сабирница 63А • Једнополни аутоматски прекидач 25А, 6кА • Једнополни аутоматски прекидач 16А, 6кА 	Комп. Ком Ком	1 6 24		
4.	Испорука, монтажа и повезивање у постојећем RO-LIFT. Сва повезивања морају бити изведена финожичаним Cu проводницима одговарајућег пресека. Постојећи каблови који излазе из ормана морају се наставити редним стезаљкама. У RO-LIFT се уграђује следећа опрема: <ul style="list-style-type: none"> • Трополна Cu сабирница 63А • Једнополни аутоматски прекидачи 25А, 6кА • Једнополни аутоматски прекидачи 16А, 6кА 	Комп. Ком Ком	1 3 24		
5.	Испорука, монтажа и повезивање у				

	<p>постојећем RO-POD1. Сва повезивања морају бити изведена финожичаним Си проводницима одговарајућег пресека. Постојећи каблови који излазе из ормана морају се наставити на редним стезаљкама. У RO-POD1 се уграђује следећа опрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Трополна Си сабирница 100А • Једнополни аутоматски прекидачи 32А, 6кА • Једнополни аутоматски прекидачи 16А, 6кА 	Комп. Ком Ком	1 6 20		
6.	<p>Испорука, монтажа и повезивање у постојећем RO-POD2. Сва повезивања морају бити изведена финожичаним Си проводницима одговарајућег пресека. Постојећи каблови који излазе из ормана морају се наставити на редним стезаљкама. У RO-POD2 се уграђује следећа опрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Трополна Си сабирница 63А • Једнополни аутоматски прекидачи 16А, 6кА 	Комп Ком	1 12		
7.	<p>Испорука, монтажа и повезивање нове разводне табле RT-PR1. Постојећи каблови који долазе из суседне демонтиране табле морају се наставити редним стезаљкама. У RT-PR1 (надградна разводна табла са 24 модула) се уграђује следећа опрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пластична разводна табла 24 модула – надградна • Трополна Си сабирница 63А • Једнополни аутоматски прекидачи 16А, 6кА 	Ком Комп Ком	1 1 18		
8.	<p>Испорука, монтажа и повезивање нове разводне табле RT-PR2. У RT-PR2 (надградна разводна табла са 12 модула) се уграђује следећа опрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пластична разводна табла 12 модула – надградна • Трополна Си сабирница 63А • Једнополни аутоматски прекидачи 32А, 6кА • Једнополни аутоматски прекидачи 16А, 6кА 	Ком Комп Ком Ком	1 1 3 9		
9.	<p>Испорука, монтажа и повезивање у постојећој разводној табли RT-PR3. У RT-PR3 се уграђује следећа опрема:</p>				

	<ul style="list-style-type: none"> • Трополна Си сабирница 63А • Једнополни аутоматски прекидач 16А, 6кА • Једнополни аутоматски прекидачи 10А, 6кА 	Комп Ком Ком	1 14 1		
10.	Испорука, монтажа и повезивање нове разводне табле RT-SP1. У RT-SP1 (наградна разводна табла са 12 модула) се уграђује следећа опрема: <ul style="list-style-type: none"> • Пластична разводна табла 12 модула – надградна • Трополна Си сабирница 63А • Једнополни аутоматски прекидачи 16А, 6кА 	Ком Комп Ком	1 1 12		
	ПРИКЉУЧНИЦЕ И ОСВЕТЉЕЊЕ				
1.	Демонтажа опреме /каблови, светилке, утичнице, прекидачи ...) из просторије Резервног фонда и предаја инвеститору	Комп	1		
2.	Испорука и полагање кабла типа РРУ 3x1,5mm ² за израду нове инсталације осветљења у просторији Резервног фонда. Каблови се полажу од RO-POD1 до разводних кутија, светилки и прекидача кроз PVC каналице. Обрачун по метру положеног и повезаног кабла. РРУ 3x1,5mm ²	m	60		
3.	Испорука и полагање кабла типа РРУ 3x2,5 mm ² за израду нове инсталације прикључница у просторији Резервног фонда. Каблови се полажу од RO-POD1 до разводних кутија и прикључница кроз PVC каналице. Обрачун по метру положеног и повезаног кабла. РРУ 3x2,5 mm ²	m	30		
4.	Испорука и монтажа каналица (РОК KANAL) са поклопцем 40x25x2000, постављених по зиду, са потребним материјалом за фиксирање каналице на зид. Обрачун по m комплет постављене каналице РОК KANAL 40x25x2000	m	90		
5.	Испорука и монтажа серијског прекидача OG PVC, за укључење расвете Резервног фонда <ul style="list-style-type: none"> • Надградни серијски прекидач 10А, 230 V 	Ком	2		
6.	Испорука и монтажа светилки 2x36W, IP55, PVC, за расвете Резервног фонда. Светилке се				

	постављају на плафону просторије. • Светиљки 2x36W	Ком	12		
7.	Испорука и монтажа надградне монофазне утичнице OG PVC, у ПРОСТОРИЈИ Резервног фонда • Монофазна надградна утичница 16A 230 V	Ком	3		
8.	Испорука и полагање кабла типа PPU 3x2,5mm ² за израду нове инсталације прикључница за напајање бојлера у просторији WC-а у подруму. Каблови се полажу од RO-POD1 до прикључница кроз PVC каналице. Обрачун по метру положеног и повезаног кабла. • PPU 3x2,5mm ²	m	20		
9.	Испорука и монтажа каналица (POK KANAL) са поклопцем 40x25x2000, постављених по зиду, са потребним материјалом за фиксирање каналице за зид. Обрачун по m комплет постављене каналице. • POK KANAL 40x25x2000	m	10		
10.	Испорука и монтажа KIP прекидача OG PVC, са сигналном сијалицом. • надградни KIP прекидач 16A, 230 V	КОМ	2		
11.	Испорука и полагање кабла типа PPU 3x2,5mm ² за израду нове инсталације прикључница у кухињи на спрату. Каблови се полажу од RO-SP1 до разводних кутија и прикључница кроз PVC каналице. Обрачун по метру повезаног кабла. • PPU 3x2,5mm ² • PPU 5x2,5mm ²	m m	50 15		
12.	Испорука и монтажа каналица (POK KANAL) са поклопцем 40x25x2000, постављених по зиду, са потребним материјалом за фиксирање каналице за зид. Обрачун по метру комплет постављене каналице. • POK KANAL 40x25x2000	m	40		
13.	Испорука и монтажа надградних утичница и прекидача, OG PVC, у просторији кухиње на спрату. • монофазна надградна утичница 16A, 230V • трофазна надградна утичница 16A, 380V • надградни KIP прекидач 16A, 230 V	КОМ КОМ КОМ	4 1 1		
14.	Испорука и полагање кабла типа PPU				

	3x2,5mm ² за израду нове инсталације прикључнице за напајање бојлера у просторији WC-а на спрату. Каблови се полажу од RO-SP1 до прикључница кроз PVC каналице. Обрачун по метру положеног и повезаног кабла <ul style="list-style-type: none"> • PPU 3x2,5mm² 	m	15		
15.	Испорука и монтажа каналица (POK KANAL) са поклопцем 40x25x2000, постављених по зиду, са потребним материјалом за фиксирање каналице за зид. Обрачун по метру комплет постављене каналице. <ul style="list-style-type: none"> • POK KANAL 40x25x2000 	m	15		
16.	Испорука и монтажа утичнице и KIP прекидача, OG PVC, за напајање бојлера у WC-у на спрату. <ul style="list-style-type: none"> • надградни KIP прекидач 16A, 230 V • монофазна надградна утичница 16A, 230V 	ком ком	1 1		
17.	Демонтажа опреме (каблови, утичнице ...) из канцеларија на поткровљу и предаја инвеститору	компл	1		
18.	Испорука и полагање кабла типа PPU 3x2,5mm ² за израду нове инсталације прикључница у канцеларији на поткровљу. Каблови се полажу од RO-KUH до разводних кутија и прикључница кроз PVC каналице. Обрачун по метру положеног и повезаног кабла. <ul style="list-style-type: none"> • PPU 3x2,5mm² 	m	60		
19.	Испорука и монтажа каналица (POK KANAL) са поклопцем 40x25x2000, постављених по зиду, са потребним материјалом за фиксирање каналице за зид. Обрачун по метру комплет постављене каналице. <ul style="list-style-type: none"> • POK KANAL 40x25x2000 	m	30		
20.	Испорука и монтажа надградних утичница, OG PVC, у канцеларији на спрату. <ul style="list-style-type: none"> • монофазна надградна утичница 16A, 230 V 	ком	7		
21.	Испорука и полагање кабла типа PPU 5x2,5mm ² за израду нове инсталације напајања сетова прикључница у сали на поткровљу. Каблови се полажу од RO-KUH до разводне кутије у сали кроз PVC каналице. Обрачун по метру положеног и повезаног кабла.	m	15		

	<ul style="list-style-type: none"> PPY 5x2,5mm2 				
22.	Испорука и монтажа каналица (POK KANAL) са поклопцем 40x25x2000, постављених по зиду, са потребним материјалом за фиксирање каналице за зид. Обрачун по метру комплет постављене каналице. <ul style="list-style-type: none"> POK KANAL 40x25x2000 	m	15		
23.	Демонтажа опреме (каблови, утичнице ...) из канцеларија на поткровљу и предаја инвеститору	компл	1		
24.	Испорука и полагање кабла типа PPY 3x2,5mm2 за израду нове инсталације прикључница у канцеларији на поткровљу. Каблови се полажу од RO-LIFT до разводних кутија и прикључница кроз PVC каналице, брачун по метру положеног и повезаног кабла <ul style="list-style-type: none"> PPY 3x2,5mm2 	m	90		
25.	Испорука и монтажа каналица (POK KANAL) са поклопцем 40x25x2000, постављених по зиду, са потребним материјалом за фиксирање каналице за зид. Обрачун по метру комплет постављене каналице. <ul style="list-style-type: none"> POK KANAL 40x25x2000 	m	45		
26.	Испорука и монтажа надградних утичница, OG PVC, у канцеларији на поткровљу и предаја инвеститору. <ul style="list-style-type: none"> монофазна надградна утичница 16A, 230V 	ком	3		
27.	Израда инсталације изједначења потенцијала у котларници: <ul style="list-style-type: none"> испорука и уградња траке FeZn 20x3 mm на потпорама за зид Испорука и уградња проводника P/F 16mm у каналици Испорука и уградња проводника P/F 6mm у каналици поцинковане објумице за повезивање опреме и цевовода на уземљивач 	m m m ком	30 15 15 8		
28.	Обезбеђивање заштитног проводника за 30 утичница	компл	1		
29.	Израда документације изведеног стања унутрашњег развода напајања RO и RT за цео објекат	пауш	1		
30.	Провођење потребних мерења и израда мерних протокола за	пауш	1		

	комплетну инсталацију				
--	-----------------------	--	--	--	--

Напомена:

-Понуђач мора да попуни све ставке, у случају да нека од ставки не буде попуњена Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

Пре уградње извођач је дужан да приложи следећу документацију:

(а) Гарантни лист,

(б) Потврду о типском испитивању

Сви уграђени производи морају да буду исправни, са прецизном декларацијом произвођача и произвођачким атестом.

- Уграђена добра морају бити фабрички нова, у оригиналном паковању и са декларацијом.

Место извођења радова је зграда Градске народне библиотеке „Жарко Зрењанин“, на адреси наручиоца: Трг слободе 2, 23000 Зрењанин

Сагласан Понуђач:

М.П.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати услове прописане чланом 75. ЗЈН, односно:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
 - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
 - Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
 - Изјаве о поштовању обавеза која произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- **Понуђач је дужан да у понуди достави:**
 - **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% са ПДВ-ом. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда-
 - **Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:** понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.
 - Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.
 - **Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

4.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ТАЧКЕ 4.1.

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе да испуњава услове прописане чл. 75 ЗЈН на следећи начин:

Испуњеност свих услова доказује се достављањем изјаве којом понуђач под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава све услове из тачке 4.1. конкурсне документације (изјаве дефинисане у обрасцу 8) осим услова из члана 75. став 1 тачка 5 ЗЈН (подтачка 5. тачке 4.1. конкурсне документације) када понуђач мора да достави одговарајући доказ – важећу дозволу за обављање делатности.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединачних доказа о испуњености услова, у складу са ставом 2.Члана 79. ЗЈН и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ 29/2013 и 104/2013). Понуђач је дужан да на захтев наручиоца достави документацију, којом доказује све или поједине доказе из тачке 4.1.конкурсне документације у року од пет дана.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4.3. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) располаже довољним кадровским капацитетом, и то: – да понуђач има запосленог по било ком основу једног електроинжињера са лиценцом 450;

Доказ: фотокопија лиценце 450, фотокопија М обрасца или уговора о делу или привремено повременим пословима

4.4. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона.

4.5. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Библиотеке у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци мале вредности.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном, понуда се одбија.

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

5.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији овереној печатом и на полеђини коверте или кутије наводи: назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.
- Потребно је да сви поднети документи буду повезани.
- Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, понуђач доставља непосредно или путем поште Комисији за јавну набавку мале вредности, у затвореној коверти или кутији на адресу: Градска народна библиотека "Жарко Зрењанин", 23000 Зрењанин, Трг слободе бр. 2 са назнаком: "Понуда за јавну набавку радова – реконструкција унутрашњих електроенергетских инсталација у библиотеци ЈНМВ 1/2014 - НЕ ОТВАРАТИ најкасније до 04. децембра 2014. године, до 10 часова.

- на полеђини коверте или кутије мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.
- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.
- Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде.
- Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.
- Отварање понуда ће се извршити истог дана у просторијама Секретаријата Наручиоца на првом спрату са почетком у 10.15. часова.
Отварање понуда је јавно. Отварању могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда.
- **5.3. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Образац понуде, попуњем, потписан и печатом оверен (Образац бр. 6). Ако понуду подноси самостално, понуђач не попуњава образац у делу који се односи на подношење понуде са подизвођачем.
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (Образац бр. 7)
- Обрасци Изјава из конкурсне документације морају бити исправно попуњени, потписани и печатом оверени. Образац бр. 8 за оцену испуњености услова мора да овери печатом, потпише и заокружи редне бројеве изјава које прилаже. Понуђач попуњава, потписује и оверава следеће Изјаве: Обрасце изјава 8.а, 9,10,11,12, као и Модел уговора - понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора. Остале изјаве и то: 8.б, 8.ц, 9.а, 9.б, 9.ц и 10.а, понуђач односно група понуђача попуњава, потписује и оверава, у зависности да ли подноси понуду са подизвођачем, или заједничку понуду.

5.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене, допуне или опозива понуде, на коверти или кутији навести: "Измене, допуне или опозив понуде за набавку радова - реконструкција унутрашњих електроенергетских инсталација библиотеке "Жарко Зрењанин" Зрењанин - ЈНМВ 1/2014 - НЕ ОТВАРАТИ

5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

5.7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

- У случају да понуђач наступа са подизвођачем, обавезан је да, као саставни део понуде, поднесе изјаву у којој ће навести да ће извршење дела јавне набавке поверити подизвођачу/чима уз навођење:
- дела предмета јавне набавке које ће поверити подизвођачу/чима
- процента укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу/чима
- правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу/чима
- Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, достављањем Обрасца изјаве о спуњености услова из конкурсне документације
- Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

5.8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

- Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА
- У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења уколико је предвиђено
 - понуђачу који ће издати рачун
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање
- 3) Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- 4) Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1 тачка 1) до 4) ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом (Поглавље 9.б), а додатне услове из члана 76.ЗЈН испуњавају заједно. (Поглавље 9.ц) Услов из члана 75.став 1 тачка 5(овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5.9. ЦЕНА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додатну вредност, са свим урачунатим трошковима (евентуални трошкови царине, превоза, истовара материјала за извођење радова у простор наручиоца). Понуђачи ће исказати посебно јединичну цену из техничке спецификације, без ПДВ-а, јединичну цену са ПДВ-ом, укупну цену без ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом. Цена је фиксна за време трајања уговора. Плаћање ће се вршити на основу рачуна које издаје понуђач након закључења уговора у свему и на начин утврђен уговором.

Ако је у понуди исказана неупбичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92.ЗЈН.

5.10. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем углу садржи ознаку "ПОВЕРЉИВО".
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима а садржине у понуди које је као такве у складу са законом понуђач означио у понуди.
- Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, односно пријавама до отварања понуда.
- Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, сагласно члану 14. ЗЈН

5.11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ПОЈАШЊЕЊА

- У случају да има нејасноћа понуђач може од наручиоца, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде на e-mail: biblioteka@zrbiblio.rs или путем поште на адресу: Градска народна библиотечка "Жарко Зрењанин" Трг слобободе 2, Зрењанин, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

5.12. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор између достављених исправних и одговарајућих понуда применом критеријума "најнижа понуђена цена".

У случају да поднете понуде буду са истом укупном ценом, предност ће имати понуђач чија је понуда прва заведена на писарници Наручиоца.

5.13. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Библиотека, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику ће затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- Наручилац може, после отварања понуде, да захтева од понуђача додатна објашњења писменим путем, која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).
- Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

5.15. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- Наручилац ће у року од 8 дана од истека рока за заштиту права из члана 149. ЗЈН, позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора о јавној набавци.
- Ако понуђач чија је понуда изабрана, не приступи закључењу уговора, односно не достави потписан уговор, у року од десет дана од дана достављања уговора на потпис, Наручилац може закључити уговор са првим следећим понуђаћем, о чему ће писмено обавестити све понуђаче.
- Обавештење о закљученом уговору, Наручилац ће објавити у року од 5 дана од дана закључења уговора на Порталу јавних набавки и на интернет страници www.zrbiblio.rs.

5.16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Понуђач доставља, под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу, изјаву да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима и јавним набавкама. Библиотека може да одбије понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. став 1 тачка 1) до 4) ЗЈН, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године, као и ако поседује доказ о наплати уговорне казне због кашњења у извршавању уговорених обавеза понуђача.

5.17. ГАРАНТНИ РОК

Понуђач одговара наручиоцу за квалитет изведених радова и уграђених материјала. Гарантни рок за изведене радове мора износити најмање **2 (две) године**, рачунајући од дана примопредаје изведених радова, осим ако Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, односно радова („Сл.гласник РС“, број 93/2011) није другачије одређено. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова наручиоцу.

5.18. СТРУЧНИ НАДЗОР

Стручни надзор над радовима обезбеђује наручилац, ради провере и обезбеђења њиховог уредног извршења, нарочито у погледу врсте, количине и квалитета употребљеног материјала, динамике напредовања радова у складу са понудом.

5.19. ОБИЛАЗАК МЕСТА РАДОВА

Наручилац ће обезбедити обилазак места извршења радова сваког радног дана од 11 часова, до дана подношења понуда

5.20. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача у складу са ЗЈН и у роковима предвиђеним овим законом (чланови 148. до 159. ЗЈН).
- Захтев за заштиту права подноси се непосредно или поштом препоручено са повратницом. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља републичкој комисији.
- О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава учеснике у поступку доделе уговора о јавној набавци, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права понуђача.
- Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета РС (840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка

административна такса, прималац уплате: Буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

5.21. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

- Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неодговарајућа и неприхватљива.
- Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца по истеку рока одређеног у позиву за подношење понуде, односно није предата наручиоцу у року одређеном у позиву. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.
- Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.
- Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која није ограничена, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

5.22. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Библиотека ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора у складу са чланом 109. ЗЈН.
- Библиотека може обуставити поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.
- Обавештење о обустави поступка јавне набавке Библиотека ће у року од 5 дана од дана доношења Одлуке о обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници www.biblioteka.rs.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Јавна набавка радова – РЕКОНСТРУКЦИЈА УНУТРАШЊИХ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
УЛИЦА И БРОЈ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	

Понуду дајемо(означити):

- самостално
- заједничка понуда

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)
ц) понуда са подизвођачем

(навести назив и седиште свих подизвођача)

р.бр.	НАЗИВ	Укупна понуђена цена у динарима, без ПДВ-а из образаца структуре цене (колона 8)
1.	Реконструкција унутрашњих електроенергетских инсталација у библиотеци	

Рок за завршетак радова (радних дана)	
Гарантни рок на изведене радове (мин. 24 месеца)	
Рок важења понуде (минимално 30 дана)	_____ дана од датума отварања понуда (уписати број дана)
Начин плаћања	45 дана од дана пријема фактуре а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема

	% укупне вредности набавке	део предмета набавке
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем навести податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлађеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач:

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

р. бр	НАЗИВ	ОПИС	Укупна цена без ПДВ-а	стопа ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Реконструкција унутрашњих електроенергетских инсталација	Према техничким карактеристикама (специфик.)			

Датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ:

2. Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре.

3. Упутство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

колони 4 - уписати Укупна цена без ПДВ-а

- 5. колона - уписати стопу ПДВ-а
- 6. колона - уписати укупну цену из понуде са ПДВ-ом

8. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Ред.бр.	ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
1.	Образац понуде (исправно попуњен, овере печатом и потписан)
2.	Образац структура цене (исправно попуњен, оверен печатом и потписан)
3.	Образац Подаци о понуђачу (исправно попуњен, потписан и печатом оверен)
4.	Образац Подаци о подизвођачу (исправно попуњен, потписан и печатом оверен)
5.	Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди
6.	Образац изјаве понуђача о испуњености услова из конкурсне документације (попуњен, потписан и печатом оверен)
7.	Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из конкурсне документације (попуњен, потписан и печатом оверен)
8.	Образац Изјаве члана групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (попуњен, потписан и печатом оверен)
9.	Образац заједничке Изјаве (попуњен, потписан и печатом оверен)
10.	Образац Изјаве понуђача о уредном извршавању обавеза по ранијим уговорима (потписан и печатом оверен)
11.	Образац Изјаве чланова групе понуђача о уредном извршавању обавеза по ранијим уговорима (потписан и печатом оверен)
12.	Образац Изјаве о испуњености услова из члана 75. став 2 ЗЈН
13.	Образац Изјаве о независној понуди
14.	Модел Уговора
15.	Образац – трошкова припреме понуде
16.	Изјава понуђача о обавези достављања менице за добро извршење посла
17.	Изјава понуђача о обавези достављања менице за отклањање недостатака у гарантном року
18.	Менично овлашћење за озбиљност понуде

Напомена: Заокружити редне бројеве из горње табеле образаца које прилажете.

Место и датум:

Потпис понуђача:

М.П.

9. ОБРАЗАЦ 8a- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Лице за контакт: _____

e-mail : _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

ПИБ: _____

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

Број рачуна: _____

Лице одговорно за потписивање уговора: _____

Место и датум:

Потпис понуђача:

М.П.

10. ОБРАЗАЦ 86 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача: _____

Адреса подизвођача: _____

Лице за контакт: _____

е-mail : _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

ПИБ: _____

Матични број _____

Шифра делатности _____

Број рачуна: _____

Лице одговорно за потписивање уговора: _____

Место и датум:

Потпис подизвођача:

М.П.

Напомена: Образац бр. 8.б "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

11. ОБРАЗАЦ 8ц- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Лице за контакт: _____

e-mail : _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

ПИБ: _____

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

Број рачуна: _____

Лице одговорно за потписивање уговора: _____

Место и датум:

Потпис понуђача:

М.П.

Напомена: Образац бр. 8ц. "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

12. ОБРАЗАЦ 9 ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,

ул. _____, матични број _____,

испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 1/2014, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији;
- располаже неопходнима пословним капацитетом
- располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

Место и датум:

Потпис понуђача:

М.П.

13. ОБРАЗАЦ 9а ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____,

ул. _____, матични број _____,

испуњава услове утврђене у тачки 4.1. конкурсне документације за ЈНМВ 1/2014, и то :

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има садиште на њеној територији.

Место и датум:

м.п.

Потпис понуђача:

Место и датум:

м.п.

Потпис понуђача:

14. ОБРАЗАЦ 96 - ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени представник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Члан групе понуђача _____

из _____ ул. _____, матични број _____, испуњава све услове прописане Законом о јавним набавкама, члан 75. став 1 тачка 1-4 ("Службени гласник РС" 124/2012) за учешће у поступку ЈНМВ број 1/2014 утврђене конкурсном документацијом и то:

- да је регистрован код надлежних органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место и датум:

Потпис члана групе понуђача

м.п.

Напомена: Образац бр. 9.б. "Изјава члана групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

15. ОБРАЗАЦ 9ц- ЗАЈЕДНИЧКА ИЗЈАВА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени представници понуђача, учесника у заједничкој понуди дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Члан групе понуђача _____, из _____,

ул. _____, матични број _____;

Члан групе понуђача _____, из _____,

ул. _____, матични број _____;

Члан групе понуђача _____, из _____,

ул. _____, матични број _____;

испуњавају све услове прописане Законом о јавним набавкама, члан 76. ("Службени гласник РС" 124/2012) за учешће у поступку ЈНМВ број 1/2014, утврђене конкурсном документацијом и то да:

- располаже неопходним пословним капацитетом
- располаже довољним кадровким и техничким капацитетом

Место и датум:

м.п.

Потпис члана групе понуђача:

Место и датум:

м.п.

Потпис члана групе понуђача:

Место и датум:

м.п.

Потпис члана групе понуђача:

16. ОБРАЗАЦ 10 - ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ
ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да сам уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Место и датум:

м.п.

Потпис понуђача:

17. ОБРАЗАЦ 10а - ИЗЈАВЕ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

ИЗЈАВА

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да сам уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Место и датум:

м.п.

Потпис члана групе понуђача:

Место и датум:

м.п.

Потпис члана групе понуђача:

Место и датум:

м.п.

Потпис члана групе понуђача:

18. ОБРАЗАЦ 11 - ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине:

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

На основу члана 72.став 2 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач:

_____ .

_____ .

_____ .
(назив понуђача, односно називи свих понуђача из групе понуђача у случају заједничке понуде), приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке радова "реконструкција унутрашњих електроенергетских инсталација" у згради Градске народне библиотеке "Жарко Зрењанин" Зрењанин - ЈНМВ 1/2014", поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац правва интелектуалне својине.

Место и датум:

м.п.

Потпис понуђача:

19. ОБРАЗАЦ 12 - ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке радова "реконструкција унутрашњих електроенергетских инсталација" у згради Градске народне библиотеке "Жарко Зрењанин" Зрењанин ЈНМВ 1/2014", поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

м.п.

Потпис понуђача:

20. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише у складу са понудом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача попуњен модел уговора потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача.

Ако је понушач навео да ће набавку извршити уз помоћ подизвођача, навести сваки део уговора који ће извршити подизвођач.

У Г О В О Р

О ИСПОРУЦИ РАДОВА

У Зрењанину, дана __ . __ . 2014.

Уговорне стране:

- Градска народна библиотека "Жарко Зрењанин" Зрењанин, Трг слободе 2 (у даљем тексту: Библиотека), матични број 08069301, ПИБ 101163779, кога заступа директор Милан Бјелогрић и
- Понуђач: _____ ,
матични број: _____ , ПИБ _____ , кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Испоручилац)

Понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде):

матични број _____ , ПИБ _____ , кога заступа директор _____

Подизвођач (попунити само у случају понуде са подизвођачем):

матични број _____ , ПИБ _____ , кога заступа директор _____

сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" 124/2012), спровео поступак јавне набавке мале вредности добара - материјала за штампарију и књиговезницу, редни број набавке 1/2014;
- да је Испоручилац, на основу позива за достављање понуда, дана __ . __ . 2014. доставио понуду број _____ , у даљем тексту: Понуда, која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део (попуњава Наручилац)
- да понуда Испоручиоца у потпуности одговара захтевима и условима које је Наручилац предвидео у конкурсној документацији;
- да је Наручилац, уз примену критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели Уговора број _____ од __ . __ . 2014. (попуњава Наручилац), којом је понуду понуђача _____ (попуњава Наручилац) изабрао као најповољнију.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка и испорука радова: реконструкција унутрашњих електроенергетских инсталација у Библиотеци (у даљем тексту: радови)

Врста радова утврђена у Понуди Извођача у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, исказана је у Спецификацији која чини саставни део конкурсне документације Наручиоца, објављена на Порталу јавних набавки, и чини саставни део овог уговора. (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, навести податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

_____.

Члан 2.

Укупна вредност овог уговора износи: _____ (попуњава Понуђач) динара без ПДВ - а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ - ом, за период важења од дана потписивања уговора до завршетка извођења радова. (попуњава Понуђач).

У цену су урачунати сви пратећи и зависни трошкови (евентуални трошкови царине, трошкови превоза, трошкови истовара материјала у простор наручиоца).

Члан 3.

Плаћање уговорене цене из члана 2. овог уговора, Наручилац ће извршити по испостављеној факутури у року од 45 дана од дана пријема фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Уговорена цена је фиксна и не постоји могућност промене цене.

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове изврши у року од укупно__ радних дана (попуњава Понуђач) од дана закључења Уговора. Радове ће извођач изводити у данима викенда, а по потреби и поподне, тј. ван радног времена Наручиоца.

Члан 5.

Извођач радова је обавезан:

да радове изведе према техничкој документацији, стручно и квалитетно, у свему према важећим техничким прописима, нормативима и стандардима за извођење уговорених врста радова, да испуни упутства надзорног органа и поштује захтеве наручиоца

- да благовремено обезбеди сав потребан материјал, алат и опрему како би радове извршио у уговореном року,
- да благовремено предузме мере техничке заштите и друге мере обезбеђења сигурности људи, објекта, опреме, материјала, суседних објеката и околине
- да обезбеди спровођење свих мера безбедности и заштите здравља и мере заштите од пожара и одговоран је за њихово спровођење
- да поступи по свим основаним примедбама и писменим захтевима надзорног органа
- да именује стручно лице одговорно за руковођење извођењем уговорених радова и да обезбеди његово свакодневно присуство на градилишту пуно радно време. Одлуку о именовању стручног лица понуђач је дужан доставити наручиоцу.
- да осигура унутрашњу контролу при извођењу радова

Члан 6.

До момента примопредаје предметних радова, односно оверене документације и записника о преузимању радова, ризик њене случајне пропасти или оштећења сноси Извођач.

Члан 7.

Уколико уочи недостатке на преузетим радовима, Наручилац је дужан да о томе обавести Извођача у року од 2 дана и да прецизира природу недостатка у форми записника, који доставља Извођачу писаним путем. Накнадно уочене недостатке и скривене мане на преузетој радовима, Наручилац може да пријави у моменту откривања истих.

Ако се записнички утврди да извршени радови имају недостатке у квантитету, квалитету и очигледне грешке, Извођач мора исте отклонити одмах, најкасније у року од 5 дана од дана достављања записника о рекламацији, а уколико се то не учини, или ако се иста грешка понови, Наручилац задржава право да раскине уговор и да захтева накнаду штете.

За скривене мане и недостатке на извршеним радовима, одговара Извођач.

Уговорне стране сагласно констатују да уколико извршени радови имају недостатке или не одговарају стандардном квалитету, Извођач је дужан да о свом трошку исто исправи.

Члан 8.

Извођач се, такође обавезује да најкасније у року од 5 дана од дана закључења овог Уговора достави наручиоцу **сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице насловљену на Наручиоца у износу 10% од вредности уговора са ПДВ-ом, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

Извођач се, такође обавезује да са окончаном ситуацијом - примопредајом радова достави наручиоцу **сопствену бланко меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице насловљену на Наручиоца, у износу 5% од вредности уговора са ПДВ-ом, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Члан 9.

У случају раскида уговора, уговорне стране ће измирити све остале обавезе настале до дана раскида сагласно одредбама овог уговора.

Члан 10.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране и закључује на период важења до извршења примопредаје радова.

Члан 11.

Евентуалне спорове, који не буду решени мирним путем, решаваће надлежни суд у Зрењанину.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да за све што овим уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих се по 2 (два) примерка налазе код сваке уговорне стране.

ЗА ИЗВОЂАЧА

_____ (обавезан печат и потпис)

ЗА НАРУЧИОЦА

ОБРАЗАЦ – ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), а сходно члану 5. став 1. тачка 2, подтачка 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку 1./2014 :

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12)

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

М.П.

Понуђач:

(потпис одговорног лица)

ХП. ОБРАЗАЦ
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА МЕНИЦЕ ЗА
ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу у року од 5 дана од дана закључења уговора, доставити **сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице насловљену на ГРАДСКА НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ ЗРЕЊАНИН
- у износу 10% од вредности уговора са ПДВ-ом,, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

МП

Потпис одговорног лица

Напомена:

У случају заједничке понуде, образац потписује и оверавају сви чланови групе понуђача

ХШ. ОБРАЗАЦ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА МЕНИЦЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу у *тренутку примопредаје предмета уговора* доставити **сопствену бланко меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице насловљену на ГРАДСКА НАРОДНА БИБЛИОТЕКА

„ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ ЗРЕЊАНИН

–, у износу 5% од вредности уговора са ПДВ-ом, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Потпис одговорног лица

МП

Напомена: У случају заједничке понуде, образац потписује и оверавају сви чланови групе понуђача

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 18/58., „Сл.лист СФРЈ, бр. 16/65., 54/70., 57/89. И „Сл.лист СРЈ“ бр. 46/96)

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ
КОРИСНИК: ГРАДСКА НАРОДНА БИБЛИОТЕКА
„ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ ЗРЕЊАНИН

ТЕКУЋИ РАЋУН: 840-74664-12

МАТИЧНИ БРОЈ: 08069301, **ПИБ:** 101163779

Предајем Вам регистровану _____ бланко меницу, соло меницу број:
_____ и овлашћујем ГРАДСКА НАРОДНА БИБЛИОТЕКА
„ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ ЗРЕЊАНИН

као повериоца, да може попунити на износ до _____ динара,
словима: (_____)

Као средство обезбеђења озбиљности понуде у поступку јавне набавке и овлашћујемо
ГРАДСКА НАРОДНА БИБЛИОТЕКА
„ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ ЗРЕЊАНИН

– повериоца, да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудску, у сладу са
важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника – Издаваоца менице
_____ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница се може поднети на наплату најраније трећег дана од дана примљеног обавештења од
стране понуђача да одустаје од учешћа у поступку јавне набавке.

Датум издавања овлашћења:

ДУЖНИК- ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

М.П.

ДИРЕКТОР
